



Join us  
and help protect  
public health in Europe!



[EN/FR]

## External recruitment competition

### Scientific Assistant – Batch Release

#### European Directorate for the Quality of Medicines & HealthCare (EDQM) Quality and Risk Management Section (QRMS)



Location: Strasbourg



Reference: e31/2021

Publication: 26 August 2021

Deadline: 16 September 2021

■ Are you interested in supporting the timely release of reference standards to users? Are you organised, result and service-oriented? Do you have good written and oral communication skills to be able to answer users' questions? If so, this vacancy may be the right opportunity for you.

### Who we are

■ With over 2000 staff representing all its 47 member States, the Council of Europe is a multicultural organisation. We all strive towards protecting human rights, democracy and the rule of law and our three core values - **professionalism, integrity and respect** - guide the way we work.



■ [The European Directorate for the Quality of Medicines & HealthCare](#) (EDQM) is a leading organisation whose mission is to contribute to the protection of public health by promoting access to safe medicines and healthcare through the elaboration of quality standards, which are recognised as a scientific benchmark worldwide. These standards for medicines and their ingredients are compiled in the European Pharmacopoeia and are legally binding in 39 European member States (and the European Union) but are widely used in the human and animal health sectors across the globe. The EDQM also develops guidance and standards in the areas of blood transfusion, organ, tissue and cell transplantation and consumer health issues such as cosmetics and food contact materials. Watch [our video](#) for more information.

### Your role

■ As a Scientific Assistant – Batch Release, your role will focus on:

- ▶ assessing manufacturing batch records and laboratory files;
- ▶ preparing batch release decisions;
- ▶ ensuring timely communication of significant quality issues;
- ▶ preparing and updating leaflets for users of reference standards;
- ▶ responding to users' questions and developing and updating Frequently Asked Questions (FAQ);
- ▶ contributing to the continual development of the Quality Management System;
- ▶ proactively identifying and supporting implementation of continuous improvement opportunities including relevant IT developments.

## What we are looking for

---

### ■ As a minimum, you must:

- ▶ hold a higher education degree or qualification (equivalent to the 1st cycle of [Bologna process framework of qualifications for the European Higher Education](#)) in an area related to the activities of the post (e.g. pharmacy, chemistry, biochemistry, biology or similar subject);
- ▶ have a minimum of 2 years' professional experience gained in quality assurance/control, production or regulatory affairs within the pharmaceutical, chemical or cosmetic industry, university or a respective regulatory authority applying standards such as ISO 9001, 17025, 17034 or GMP;
- ▶ have a very good knowledge of one of the two official languages of the Council of Europe (English/French) and knowledge of the other, sufficient to read production and laboratory files;
- ▶ be a citizen of one of the 47 member States of the Council of Europe;
- ▶ be under 65 years of age at the closing date of this vacancy notice.

### ■ Demonstrate to us that you have the following competencies:

- ▶ Professional and technical expertise:
  - gathering, analysing and reporting scientific data;
  - sound computer skills of standard tools in office applications (word processing, spreadsheet, presentation software, data bases, electronic document management systems, e-mail clients, internet browsers).
- ▶ Planning and work organisation
- ▶ Analysis and problem solving
- ▶ Concern for quality
- ▶ Teamwork and co-operation
- ▶ Resilience
- ▶ Service orientation
- ▶ Results orientation

Please refer to the  
[Competency Framework](#)  
of the Council of Europe

 - 1,6Mo

### ■ These would be an asset:

- ▶ Professional and technical expertise:
  - experience in the batch release of chemical/pharmaceutical products;
  - experience in investigating quality defects and complaints.
- ▶ Adaptability

## What we offer

---

■ If successful, you may be offered employment based on renewable **fixed-term contracts** at grade B4, depending on your previous professional experience. In Strasbourg, you will receive a basic monthly gross salary of €4 175 which is exempt from national income tax. In our external offices different salary scales are used according to the cost of living conditions. This salary may be supplemented by other allowances depending on your personal situation and you will be affiliated to a Council of Europe pension scheme. You will also benefit from private medical insurance, 32 working days leave per year and other benefits (including flexible working hours, training and development, possibility of teleworking, etc.).

■ This competition is carried out in accordance with **Article 15.b of the Regulations on Appointments** (Appendix II to the Staff Regulations), which foresees renewable employment on fixed-term contracts. Details on conditions of employment (probationary period, salaries, allowances, pension scheme, social insurance, etc.) can be consulted on our [recruitment website](#).

Any changes to these conditions during the recruitment process are updated on this site and will apply at the time of the job offer.

■ If your profile matches our needs and you are not recruited straight away, you may be placed on a reserve list, valid for a maximum of four years.

## Applications and selection procedure

---

■ Deadline for applications is **16 September 2021 (midnight French time)**. Applications must be made in English or French using the Council of Europe online application system. By connecting to our [website](#), you can create and submit your online application. Please fill out the online application form providing all requested details and explain how your competencies make you the best candidate for this role. It usually takes a few hours to fill in an application form, so please take this information into consideration while applying.

■ Only applicants who best meet the abovementioned criteria will be considered for the next stage, which will consist of assessments and an interview. Further information on the assessment process will be provided to the selected candidates in due course. The tentative dates for each stage of the recruitment process will be found on our [website](#).

■ As an equal opportunity employer, the Council of Europe welcomes applications from all suitably qualified candidates, irrespective of sex, gender, marital or parental status, sexual orientation, ethnic or social origin, disability, religion or belief. Under its equal opportunities policy, the Council of Europe is aiming to achieve parity in the number of women and men employed at all levels in the Organisation. In the event of equal merit, preference will therefore be given to the applicant belonging to the under-represented sex in the grade. During the different stages of the recruitment procedure, specific measures may be taken to ensure equal opportunities for candidates with disabilities.



Rejoignez-nous  
pour renforcer  
la santé publique en Europe !



[EN/FR]

## Concours de recrutement externe

### Assistant/e scientifique – libération des lots

#### Direction européenne de la qualité du médicament & soins de santé (EDQM) Section Management de la Qualité et du Risque (QRMS)



Localisation: Strasbourg



Référence : e31/2021



Publication : 26 août 2021



Date limite : 16 septembre 2021

■ Vous souhaitez contribuer à la transmission des étalons de référence aux utilisateurs dans les délais impartis ? Vous êtes organisé/e et avez le souci des résultats et le sens du service ? Vous disposez, pour répondre aux questions des utilisateurs, de bonnes capacités de communication, tant à l'écrit qu'à l'oral ? Si tel est le cas, notre offre d'emploi pourrait être une bonne opportunité pour vous.

### Qui sommes-nous ?

■ Avec plus de 2000 agents représentant ses 47 États membres, le Conseil de l'Europe est une organisation multiculturelle. Nous œuvrons à une meilleure protection des droits de l'homme, de la démocratie et de l'état de droit. Nos trois valeurs fondamentales - **le professionnalisme, l'intégrité et le respect** - guident notre façon de travailler.



■ La [Direction européenne de la qualité du médicament & soins de santé](#) (EDQM) est une organisation de premier plan dont la mission est de contribuer à la protection de la santé publique, en favorisant l'accès à des médicaments et soins de santé sûrs grâce à l'élaboration de normes qualité, qui constituent des références scientifiques reconnues dans le monde entier. Ces normes relatives aux médicaments et à leurs ingrédients sont compilées dans la Pharmacopée Européenne et sont juridiquement contraignantes dans ses 39 États membres européens (et l'Union européenne), mais sont également largement utilisées dans le secteur de la santé humaine et animale dans le monde entier. Par ailleurs, l'EDQM définit des orientations et élabore des normes dans les domaines de la transfusion sanguine, de la transplantation d'organes, de tissus et de cellules, et sur des questions relatives à la santé des consommateurs, comme les cosmétiques et les matériaux pour contact alimentaire. Regardez [notre vidéo](#) pour plus d'information.

### Votre rôle

■ En tant qu'Assistant/e scientifique - libération des lots, vous serez amené/e à :

- ▶ évaluer les dossiers de lots de fabrication et les dossiers de laboratoire ;
- ▶ préparer les décisions de libération des lots ;
- ▶ assurer la communication rapide des problèmes de qualité importants ;
- ▶ préparer et mettre à jour les notices destinées aux utilisateurs d'étalons de référence ;
- ▶ répondre aux questions des utilisateurs, élaborer et mettre à jour les questions/réponses de la rubrique FAQ ;

- ▶ contribuer au développement continu du système de management de la qualité ;
- ▶ identifier de manière proactive les possibilités d'amélioration continue, notamment les développements informatiques appropriés, et aider à leur mise en œuvre.

## Ce que nous recherchons

---

■ Au minimum, vous devez avoir :

- ▶ une qualification ou un diplôme de l'enseignement supérieur (équivalent au 1er cycle du [cadre des qualifications dans l'Espace européen d'enseignement supérieur défini par le processus de Bologne](#)) dans un domaine en lien avec les activités inhérentes au poste (p. ex.: pharmacie, chimie, biochimie, biologie ou matière semblable) ;
- ▶ au moins 2 années d'expérience professionnelle acquise dans l'assurance/contrôle qualité, la production ou les affaires réglementaires au sein de l'industrie pharmaceutique, chimique ou cosmétique, de l'université ou d'une autorité réglementaire correspondante appliquant des normes de type ISO 9001, 17025, 17034 ou BPF ;
- ▶ une très bonne connaissance de l'une des deux langues officielles du Conseil de l'Europe (français/ anglais) et une connaissance de l'autre, suffisante pour lire les dossiers de production et de laboratoire ;
- ▶ la nationalité de l'un des 47 États membres du Conseil de l'Europe ;
- ▶ moins de 65 ans à la date de clôture de l'avis de vacance.

■ Postulez et démontrez que vous avez les compétences suivantes :

- ▶ Expertise professionnelle et technique :
  - collecte, analyse de données scientifiques et élaboration des rapports associés ;
  - solides connaissances informatiques permettant d'utiliser des applications bureautiques courantes (traitement de texte, tableur, logiciels de présentation, bases de données, systèmes de gestion électronique des documents, clients de messagerie électronique, navigateurs Internet).
- ▶ Planification et organisation du travail
- ▶ Analyse et résolution des problèmes
- ▶ Souci de la qualité
- ▶ Capacité à travailler en équipe et à coopérer
- ▶ Résilience
- ▶ Orientation service
- ▶ Souci des résultats

Veillez vous référer au  
[Répertoire des  
Compétences](#)  
du Conseil de l'Europe



■ Les compétences suivantes seraient un atout :

- ▶ Expertise professionnelle et technique :
  - expérience de la libération des lots de produits chimiques/pharmaceutiques ;
  - expérience des enquêtes sur les défauts et réclamations en matière de qualité.
- ▶ Adaptabilité

## Ce que nous offrons

---

■ En cas de réussite, un **contrat à durée déterminée renouvelable** de grade B4 (en fonction de votre expérience professionnelle précédente), pourra vous être proposé. À Strasbourg, vous percevrez un salaire mensuel brut de base de 4 175 €, exonéré de l'impôt national sur le revenu. Dans les bureaux extérieurs, les échelles de salaires varient en fonction des conditions et du coût de la vie. Votre salaire sera éventuellement complété par d'autres indemnités en fonction de votre situation

personnelle et vous serez affilié/e au régime de pensions du Conseil de l'Europe. Vous bénéficierez également d'une assurance médicale privée, de 32 jours de congé par an et d'autres avantages (notamment horaires de travail flexibles, formation et développement, possibilité de télétravail, etc.).

■ Ce concours est organisé conformément à l'**article 15.b du Règlement sur les nominations** (annexe II du Statut du personnel), qui prévoit un emploi renouvelable sous contrat à durée déterminée. Vous trouverez des informations détaillées sur les conditions d'emploi (période probatoire, salaires, indemnités, régime de pensions, couverture sociale, etc.) sur notre [site de recrutement](#). Tout changement éventuel à ces dispositions sera dûment répercuté sur ce site et pris en considération au moment de l'offre d'emploi.

■ Si votre profil correspond à notre besoin et que vous n'êtes pas recruté/e immédiatement à l'issue de ce concours, vous pouvez être placé/e sur une liste de réserve, valable pour une période maximale de quatre ans.

## Modalités de candidature et de sélection

---

■ La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **16 septembre 2021 (minuit heure française)**. Les actes de candidature doivent être rédigés **en français ou en anglais** et soumis par le biais du système de candidature en ligne du Conseil de l'Europe. En vous connectant à notre [site](#), vous pouvez créer et soumettre votre candidature en ligne. Veuillez remplir le formulaire de candidature en ligne en fournissant toutes les informations demandées et en expliquant dans quelle mesure vos compétences font de vous le meilleur candidat pour cet emploi. Rédiger sa candidature prend en général plusieurs heures; veuillez donc à prendre cet élément en considération lorsque vous postulez.

■ Seuls les candidats qui répondent le mieux aux critères mentionnés ci-dessus seront invités aux étapes suivantes du concours, à savoir des épreuves et un entretien. De plus amples informations sur le type d'épreuves prévu pour ce concours seront fournies aux candidats sélectionnés en temps voulu. Les dates provisoires pour chaque étape du concours seront disponibles sur notre [site web](#).

■ En tant qu'employeur qui promeut l'égalité des chances, le Conseil de l'Europe encourage à se porter candidate toute personne ayant les qualifications exigées, sans distinction de sexe, de genre, de situation maritale ou parentale, d'orientation sexuelle, d'origine ethnique ou sociale, de handicap, de religion ou de convictions. Dans le cadre de sa politique, le Conseil de l'Europe tend à assurer une représentation paritaire des femmes et des hommes employés par catégorie et par grade. À égalité de mérite, la préférence sera donnée au/à la candidat/e du sexe sous-représenté dans le grade concerné. Au cours des différentes étapes de recrutement, des mesures spécifiques peuvent être prises pour assurer l'égalité des chances des candidats en situation de handicap.