

FAIR Assistant

Location: [Africa] [Mali]

Town/City: Bamako

Category: Food Security & Livelihood

AVIS DE RECRUTEMENT

World Vision Mali recrute pour la position suivante (6):

Titre: Food Assistance Information & Reporting Assistant (FAIRA)

Localité : Sevare

Type de contrat : Local

Rapporte à : Food Assistance Information and Reporting Officer

Supervise: N/A

NB : World Vision ne demande jamais de paiement à aucune étape du recrutement ni par transfert ni directement en espèces.

***Les candidatures féminines sont fortement encouragées.**

Objet du poste :

Apporter au personnel de terrain l'appui en gestion et comptabilité des produits vivres et non vivres, de la réception à la distribution en utilisant le System de suivi de vivres (CTS) et le système Last Mile Mobile Solutions (LMMS)

Responsabilités majeures :

Produire et vérifier le rapport mensuel et s'assurer qu'ils sont produits dans le délai requis en utilisant le système CTS et LMMS.

Appuyer le FAIRO Chargé du CTS/LMMS à répondre aux objectifs relatifs aux rapports.

Assurer le suivi des rapports des visites du centre de réception, d'expédition et de distribution, d'inspection des camions, d'inspections des magasins (entrepôts), les rapports sur les endommagements, pertes, les inventaires physiques hebdomadaires, mensuels des entrepôts.

Assurer le classement de tous les rapports CTS/LMMS mensuels, trimestriels et annuels, les traces des documents et d'autres rapports relatifs pour un accès facile.

Faire le back up du système (CTS) et s'assurer que les ordinateurs sont à l'abri des virus.

S'assurer que les rapports de réception, d'expédition, de distributions, de pertes, des endommages sont faits à temps.

Assurer le bon fonctionnement du system LMMS dans l'enregistrement des bénéficiaires, enrôlement, mises à jour sur les ménages, les activités de distribution des vivres ou denrées de base et de fournir les rapports liés à ces activités.

Travailler en collaboration avec le Field Coordinator sur la préparation de l'audit tout en coordonnant le processus de l'audit.

Qualifications : Education / connaissances / compétences techniques et de l'expérience

Collège Equivalent à l'obtention du diplôme de 2 ans avec des cours majeures en comptabilité, en finance, en économie ou dans un domaine connexe et un an d'expérience de comptabilité de fonds général, ou une combinaison équivalente d'études et d'expérience suffisant pour réussir à accomplir les tâches essentielles de l'emploi dont la liste figure ci-dessus.

Au moins un an sur les mains expérience de suivi des vivres et de la comptabilité.

Avoir des compétences en informatique avec des connaissances de travail de MS Access, MS Excel et MS Word.

Doit être prêt à travailler de longues heures dans un environnement stressant dur et les zones à risque de sécurité.

Honnête, travailleur et se comporter en accord avec les valeurs de Vision Mondiale.

Doit être en mesure de travailler en équipe et avoir une bonne gestion / supervision et des compétences interpersonnelles.

Doit être un solutionneur de problèmes et avoir de bonnes capacités d'analyse.

Doit avoir la capacité de se déplacer et une approche flexible aux conditions de vie.

Autres compétences / attributs :

- Une capacité à travailler sous pression et un minimum de supervision
- Doit avoir d'excellentes compétences interpersonnelles et de la morale.
- Effectuer d'autres tâches selon les besoins.

Environnement / Conditions de travail :

Position basée sur terrain et avec des visites occasionnelles sur le site.

Attitudes et comportements :

World Vision se réserve le droit de disqualifier un candidat qui a des antécédents relatifs à la violence faite aux enfants ou aux comportements opposés à la protection de l'enfance, et ce même après l'embauche.

Comment postuler: veuillez aller sur le site Web

suivant: <http://careers.wvi.org/job-opportunities-in-mali>

***Délai de soumission des candidatures : 15 Octobre 2020**

***Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.**