

ESPECIALISTA DE GAM (Grants Acquisition & Managements)

Location: [Central/South America] [Colombia]

Town/City: Bogota

Category: Field Operations

Job Type: Open-ended, Full-time

ESPECIALISTA DE GAM (Grants Acquisition & Managements)

World Vision Colombia

PROPÓSITO:

Apoyar la implementación de la estrategia de levantamiento de recursos y posicionamiento técnico de la organización a través del apoyo a los equipos de diseño en la redacción de propuestas de alta calidad para donantes institucionales y privados, a nivel nacional e internacional. Asimismo, apoyo en el posicionamiento con donantes priorizados e identificación de nuevas oportunidades de financiamiento.

RESPONSABILIDADES PRINCIPALES:

-Cumplir los estándares de comportamiento definidos por la organización, conforme a lo establecido en la Política de Salvaguarda,

-Cumplir con las políticas de protocolo establecidas para la protección de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, reportando y denunciando situaciones de vulneración a la protección infantil a fin de evitar la vulneración de sus derechos.

-Realizar el proceso de mapeo, monitoreo y seguimiento de donantes, oportunidades y convocatorias para la presentación de propuestas y solicitud de fondos.

-Apoyar el proceso completo de la gestión para el desarrollo de propuestas para donantes institucionales y privados a nivel nacional e internacional. Esto incluye: Preparación de la sinopsis y participación en las reuniones del Comité GAM (a pedido de la Dirección).

Apoyar en la facilitación de talleres de diseño y construcción de propuestas, elaborar propuestas de acuerdo a la solicitud de la gerencia.

- Realizar procesos de investigación de mercado que servirán de insumo para la construcción de la estrategia GAM y propuestas.
- Participar en reuniones con donantes y socios priorizados dentro de la estrategia GAM para fortalecer el posicionamiento de la organización.
- Elaboración de material de posicionamiento técnico, de acuerdo a los planes de cultivación desarrollados.
- Brindar asistencia administrativa a la Dirección de GAM en temas de logística, compras y otros relacionados.

REQUISITOS:

Educación:

- Profesional en Ciencias Sociales, Relaciones Internacionales y/o Ciencias Políticas.
- Estudios de Posgrado en Cooperación Internacional, Administración de proyectos o áreas afines, deseable.
- Manejo de inglés avanzado.
- Deseable certificado PMP

Conocimientos y Habilidades:

- Conocimiento del sector de cooperación internacional
- Conocimiento en temas de diseño y elaboración de proyectos y propuestas
- Habilidad de negociación
- Comunicación asertiva y presentaciones efectivas
- Análisis para la toma de decisiones
- Debe ser competente en programas informáticos de Microsoft Office
- Enfoque y orientación al resultado
- Análisis y síntesis

Experiencia:

Mínimo 1 o 2 años de experiencia en cargos de recaudación de fondos a través del desarrollo de proyectos con cooperación internacional, empresa privada y/o gobierno.

1 año de experiencia comprobada en diseño, elaboración, y de subvenciones y/o proyectos, con Cooperación Internacional/ sector privado y Fundaciones.

TO APPLY PLEASE SEND YOUR CV TO:

laura_victoria_hernandez@wvi.org