

Charge de Suivi-Evaluation

Location: [Africa] [Burundi]

Town/City: Bujumbura

Category: Programme Effectiveness

Job Type: Fixed term, Full-time

1. PURPOSE OF POSITION :

Le Charge de Suivi-Evaluation soutient le suivi et l'évaluation des progrès de mise en œuvre et de l'impact du projet « Twiteho Amagara » financé par l'UE et mis en œuvre par WVI Burundi. Il/elle est responsable de la mise en œuvre effective du plan de S&E/ Management Information System (MIS) et soutient également le personnel du projet avec des outils de S & E et leur utilisation appropriée sur terrain.

2. LES RESPONSABILITES CLES

% Temps consacré	Responsabilites principales	Résultats attendus
	<p>Diriger et superviser la mise en œuvre du projet :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participer dans la planification, l'exécution et le reportage de tous les programmes/projets de subvention World Vision Burundi. • Superviser la planification, 	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en œuvre du projet a temps et efficacement • Les résultats du projet de l'UE atteints dans les délais et dans les limites du budget, comme convenu dans la convention de subvention.

	<p>l'exécution et les rapports du projet de santé financé par l'Union Européenne.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Veiller à ce que tous les objectifs stratégiques soient atteints grâce une mise en œuvre et une assurance qualité appropriées. • Gérer le budget de la subvention/du projet dans les limites des niveaux de dépenses approuvés et garantir des rapports financiers précis et opportuns aux donateurs et au personnel du bureau de soutien. • Rechercher systématiquement des méthodes et des opportunités de mise en œuvre plus efficaces et efficientes pour augmenter l'impact. 	<ul style="list-style-type: none"> • Les rapports financiers sont précis et livrés à temps • Impact positif sur les bénéficiaires • Bonne gestion des ressources
50	Suivi du projet	Suivi

a. Suivi des activités

1. Examiner mensuellement les plans détaillés de mise en œuvre du projet et fournir au personnel du projet un résumé des activités à mettre en œuvre
 2. Participer à l'élaboration (ou à l'adaptation disponible) d'outils de suivi pour recueillir des données lors de la mise en œuvre des activités
 3. Utiliser des outils validés de suivi pour la collecte de données
 4. Entrer les données de suivi dans la base de données de suivi et d'évaluation, en assurant l'exactitude, l'exhaustivité et la cohérence et informer au DME Manager du projet dans les délais convenus
 5. Soutenir la planification et
- Remplissage en temps opportun de la Base de données et ITT du projet par des données précises, cohérentes et complètes.
 - Bonne mise en œuvre du projet grâce au suivi et utilisation des données de qualité
 - Documentation de qualité et diffusion de l'avancement du projet, ainsi que des évidences de changement et de l'impact

la coordination du projet et des réunions de réflexion et de planification en groupes

b. Suivi des extrants et des résultats

1. Suivre les changements (indicateurs de réalisations) tels que définis dans les outils de S&E
2. Mettre à jour les extrants dans les bases de données Indicator Tracking Tool (ITT) et S&E
3. Soutenir le personnel du projet dans l'élaboration des rapports (mensuels, trimestriels, annuels, etc., selon les besoins du projet) en fournissant des données précises et en temps opportun.
4. Effectuer le suivi des résultats d'effet dans la base de données du

	<p>Ministère de la santé publique et de la lutte contre le sida (MSPLS)</p> <p>5. Suivre la vie communautaire et la vie des bénéficiaires du projet, identifier les histoires de changement et les partager avec les gestionnaires et le personnel du projet</p> <p>6. Soutenir le projet pour préparer la Journée des évidences.</p>	
30	<p>Evaluation</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Travailler avec l'équipe du bureau national pour élaborer des TdR d'évaluation 2. Participer aux évaluations en entreprenant les tâches assignées 3. Contribuer à la collecte de données de qualité 	<p>Evaluation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rapports d'évaluation de qualité • Processus d'évaluation efficace

	<p>4. Contribuer à l'analyse et à l'interprétation des données</p> <p>5. Contribuer au partage et à l'utilisation des résultats</p>	
15	<p>Gestion du risque</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effectuer un suivi du contexte (audit des données) et faire rapport aux gestionnaires et au personnel du projet • Assumer les responsabilités assignées en fonction des problèmes émergents dans la mise en œuvre du projet • S'acquitter d'autres tâches qui peuvent être assignées pour le bien du projet et du Bureau national en général. 	<p>Gestion du risque</p> <p>Constats d'audit</p>
5	<p>Gestion de la performance</p> <p>1. Préparer, signer et soumettre un contrat de</p>	<p>Gestion de la performance</p>

	<p>performance (performance agreement) en fonction de la description de poste</p> <p>2. Appuyer l'élaboration des rapports de gestion hebdomadaires et mensuels, articulant les réalisations, les défis, les priorités du mois prochain et le soutien nécessaire</p> <p>3. Examiner le rendement annuel aux côtés des gestionnaires en temps opportun et s'assurer que les documents sont soumis au service des personnes et de la culture dans les délais stipulés.</p>	<p>Cote de performance élevée/acceptable du personnel</p>
--	--	---

1. COMPÉTENCES FONDAMENTALES

- **Être prudent et résilient** : Je prends soin de mon bien-être personnel et j'encourage les autres à faire de même.
- **Bâtir des relations** : Je traite les autres avec empathie et respect afin que la confiance s'installe et que nous puissions parler en toute vérité et amour.
- **Apprendre et se développer** : Je crée des opportunités, pour moi-même et pour les

autres, de grandir, de renforcer nos compétences et d'améliorer nos performances.

- **Coopérer et collaborer** : Je m'engage, au-delà de mon rôle, au sein de réseaux de personnes dans lesquels j'exerce une certaine influence pour apporter une différence plus importante que si nous agissions seuls.
- **Fournir des résultats** : Je me concentre sur les choses les plus importantes et je contribue à leur réalisation, avec des preuves manifestes de ma contribution.
- **Assumer la responsabilité** : J'effectue une gestion judicieuse en faisant preuve de Discernement et d'intégrité dans les décisions que je prends et les choix que je fais.

1. CONNAISSANCES, COMPÉTENCES ET CAPACITÉS :

- Licence ou Equivalent en Suivi-évaluation, Statistiques, Gestion/Management des projets, Développement communautaire, Sciences sociales, Economie.
- Minimum de 3 ans dans le suivi-évaluation des projets de développement de la santé communautaire mis en œuvre par des ONG (locales et/ou internationales).
- Utilisation de nouvelles technologies telles que les SIG et la collecte de données électroniques (ODK, boîte à outils Kobo tangerine, etc.)
- Collecte et analyse de données qualitatives
- Capacité à intégrer des équipes de professionnels autour d'objectifs communs.
- Solides compétences en présentation et en rédaction de rapports.
- Maîtrise de l'anglais et du français.

1. ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL/VOYAGE :

- 75% travail de terrain et 25% pour le travail de bureau

1. PROCESSUS D'APPLICATION DE CANDIDATURE

- Visiter le site web <https://careers.wvi.org/job-opportunities-in-burundi> et appliquer votre candidature si vous avez déjà postulé au sein de World Vision International/Burundi en utilisant ce lien.
- Créer un compte et fournir les informations nécessaires demandées si c'est la première fois que vous postulez chez World Vision International/Burundi.
- Envoyer une candidature comportant une lettre de motivation, un CV actualisé, un diplôme et d'autres documents jugés nécessaires justifiant l'expérience acquise au plus tard le **12 Octobre 2021**.

N.B :

- Bien que tous les dossiers soient examinés sur mérite, les candidatures féminines qualifiées sont vivement encouragées à postuler.
- Les candidatures envoyées par mail ou par courrier ordinaire ne seront pas acceptées.
- WVIB n'utilise pas des agences de recrutement, non plus ne charge aucune commission pour les recrutements, les interviews ou toute autre forme de commission.
- Comme World Vision International/Burundi est une organisation qui s'engage à la promotion du bien-être de l'enfant, tout candidat doit être compatible avec l'éthique de la

protection de l'enfant.

- World Vision International/Burundi est une Organisation Internationale de partenariat chrétien et les candidats devront être compatibles avec l'éthique chrétienne de l'organisation.