பேரூராட்சி அலுவலகம்,
கல்லுக்கூட்டம்.

ந.க.எண். 193/2022/அ1 நாள் : 29.06.2022

ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பு

கன்னியாகுமரி மாவட்டம், **கல்லுக்கூட்டம்** பேரூராட்சியில் **கலைஞர் நகர்ப்புற மேம்பாட்டு திட்டம் 2022-2023** கீழ் **குளம்** புரனமைப்பு வேலையினை செய்து முடிப்பதற்கு தகுதி வாய்ந்த ஒப்பந்தக்காரர்களிடமிருந்து மூடி முத்திரையிடப்பட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

மூடி முத்திரையிடப்பட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் **கல்லுக்கூட்டம்** பேரூராட்சியின் சார்பாக அதன் செயல் அலுவலர் அல்லது அவரது அங்கீகாரம் பெற்றவரால் **19-07-2022-ம் தேதி செவ்வாய்கிழமை** பிற்பகல் 3.00 மணி வரை **கல்லுக்கூட்டம்** பேரூராட்சி அலுவலகத்தில் பெற்றுக் கொள்ளப்படும். ஒப்பந்தப்புள்ளிகளை மூடி முத்திரையிடப்பட்ட உறையின் மீது எந்த வேலைக்குரிய ஒப்பந்தப்புள்ளி என்றும், டெண்டர் தேதி மற்றும் நேரம் விபரங்களுடன் தெளிவாக எழுதி சமர்ப்பிக்க வேண்டும். வரப்பெற்ற தொழில்நுட்ப ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் **19-07-2022-ம் தேதி செவ்வாய்கிழமை** அன்று பிற்பகல் 3.30 மணிக்கு **கல்லுக்கூட்டம்** பேரூராட்சியில் செயல் அலுவலர் அல்லது அவரது அங்கீகாரம் பெற்றவரால் திறந்து பரிசீலனை செய்யப்படும். வேலைகளுக்கான ஒப்பந்தப்புள்ளி படிவங்களை **19-07-2022-ம் தேதி செவ்வாய்கிழமை** பிற்பகல் 3.00 மணி வரை பட்டியலில் கண்டுள்ள தொகையை இப்பேரூராட்சி அலுவலகத்தில் செலுத்தி ரசீது உடன் பெற்றுக் கொள்ளலாம். மேற்குறிப்பிட்ட நாள் விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு அடுத்து வரும் வேலைநாளில் பெற்றுக்கொள்ளப்படும். மேலும், ஒப்பந்தப்புள்ளி படிவங்கள் பெற்றுக் கொள்ளும்போது எந்த வேலைக்காக பெறப்படுகிறதோ அந்த வேலைக்கான தொகை ரொக்கமாக செலுத்தப்பட வேண்டும். மேற்காணும் ஒப்பந்தப்புள்ளி படிவத் தொகை திரும்ப வழங்கப்பட மாட்டாது.

ஒப்பந்த ஆவணங்கள், ஒப்பந்தப்புள்ளி நிபந்தனைகள், ஒவ்வொரு வேலைக்கும் செலுத்த வேண்டிய டேவணித் தொகை ஒப்பந்தப்புள்ளி ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டால் செலுத்தப்பட வேண்டிய காப்புத் தொகை, மற்றும் இதர விபரங்கள் இவ்வலுவலகத்தில் வேலை நாட்களில் வேலை நேரத்தில் கேட்டுத் தெரிந்து கொள்ளலாம். மேலும் ரூ.10.00 லட்சத்திற்கு மேல் உள்ள பணிகளுக்கான ஒப்பந்தபுள்ளி படிவங்கள் **https://tenders.tn.gov.in** மற்றும் **http://tntenders.gov.in** என்ற இணையதள முகவரியில் இருந்து கிரையமின்றி இறக்கம் செய்து பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

ஒப்பந்தப்புள்ளி நிபந்தனைகள்

1. ஒப்பந்தக்காரர்கள் இப்பேரூராட்சியின் பதிவுபெற்ற ஒப்பந்தக்காரர்களாக இருக்க வேண்டும். மற்றும் ஒப்பந்தத்தில் கலந்து கொள்ள தகுதியுடைய இதர துறைகளில் ஒப்பந்ததாரராக இருந்து அவர்கள் ஒப்பந்தப்புள்ளி கொடுத்தால் ஒப்பந்ததாரராக உடன் பேரூராட்சியில் பதிவு செய்ய உரிய ஆவணங்களைக் கொடுத்து பதிவு செய்ய வேண்டும்.
2. ஒவ்வொரு வேலைக்கும் நிர்ணயிக்கப்பட்ட வைப்புத்தொகை பேரூராட்சி அலுவலகத்தில் செலுத்திய ரசீது அல்லது வங்கிவரைவோலை இணைக்க வேண்டும். இவைகள் இணைக்கப்படாத ஒப்பந்தப்புள்ளிகளும், குறிப்பிட்ட நேரத்திற்குப் பிறகு கொடுக்கப்படும் ஒப்பந்தப்புள்ளிகளும், எக்காரணம் கொண்டும் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.
3. வங்கி வரைவோலையானது, செயல் அலுவலர், **கல்லுக்கூட்டம்** பேரூராட்சி (Executive Officer, Kallukoottam Town Panchayat) என்ற பெயரில் **கல்லுக்கூட்டம்** பேரூராட்சியில் மாற்றத்தக்க வகையில் எடுக்கப்பட வேண்டும்.
4. செலுத்தப்படும் டேவணித் தொகைக்கு எவ்வித வட்டியும் வழங்கப்படமாட்டாது. டேவணித் தொகை ரொக்கமாகவோ, கேட்பு வரைவோலையாகவோ செலுத்தலாம்.
5. மூடி முத்திரையிடப்பட்ட உறைகளில் ஒப்பந்தக்காரரின் முழு அஞ்சல் முகவரி தெளிவாக எழுதப்பட்டிருக்க வேண்டும். ஒவ்வொரு உறையின் (கவரின்) மீதும் எந்த வேலைக்கு என்பதை தெளிவாக எழுதி செயல் அலுவலர், **கல்லுக்கூட்டம்** பேரூராட்சி, கன்னியாகுமரி மாவட்டம் என பெறுநர் முகவரியும், அனுப்புநர் முகவரியும் தெளிவாக எழுதப்பட வேண்டும்.
6. பெறப்படும் ஒப்பந்தப்புள்ளிகளை ஏதேனும் ஒன்றையோ அல்லது அனைத்து ஒப்பந்த புள்ளிகளையோ எவ்வித காரணம் கூறாமல் ஏற்றுக் கொள்ளவோ அல்லது நிராகரிக்கவோ செயல் அலுவலருக்கு அதிகாரம் உண்டு.
7. வரப்பெற்று முடிவு செய்யபட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் பேரூராட்சி மன்ற அங்கீகாரத்திற்கு உட்பட்டது.
8. ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டு வேலை உத்திரவு பிறப்பிக்கப்பட்ட மூன்று தினங்களுக்குள் 1% கூடுதல் வைப்புத்தொகை செலுத்தி ரூ.50/– மதிப்புள்ள முத்திரைத் தாளில் செயல் அலுவலர் தெரிவிக்கும் வாசகப்படி உடன்படிக்கை எழுதித் தர வேண்டும்.
9. பணி உத்தரவு பெறப்பட்ட 5 நாட்களுக்குள் பணி குறித்த விபரங்கள் அடங்கிய தரமான பலகைகள் அங்கீகாரம் பெற்ற மாதிரியில் 4 அடி x 21/2 அடி (1.20M x 0.75M) அளவில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
10. வேலை உத்திரவில் குறிப்பிட்டுள்ள கால அளவிற்குள் வேலையை முழுமையாக முடித்துக் கொடுக்க வேண்டும். இல்லையேல் வேலையை ரத்துச் செய்யவும், அபராதம் விதிக்கவும் செயல் அலுவலருக்கு அதிகாரம் உண்டு. இதனால் ஏற்படும் எல்லா இழப்புக்கும் ஒப்பந்தக்காரர்களே முழு பொறுப்பாவார்கள்.

11. ஒப்பந்தப்புள்ளி கொடுத்த பின்பு பின்வாங்கும் ஒப்பந்தக்காரர்களின் டேவணித் தொகையும் மேலே கண்டுள்ள 9 பத்தியில் குறிப்பிட்டுள்ள நிபந்தனைகளை சரிவர நிறைவேற்றாத ஒப்பந்தக்காரரில் வைப்புத் தொகைகளும் எவ்வித அறிவிப்பும் இன்றி பறிமுதல் செய்யப்படும்.

12. குறிப்பிட்ட தேதிக்குள் வேலையை ஆரம்பிக்காவிட்டால் ஒப்பந்தக்காரரால் அவ்வேலைக்கென செலுத்தப்பட்ட டேவணித் தொகை பறிமுதல் செய்ததாகக் கருதப்பட்டு, பேரூராட்சியின் நிதியில் சேர்க்கப்படுவதுடன் அவ்வேலைக்கு மீண்டும் வேறு ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் பெறப்பட்டு வேலை செய்து முடிப்பதில் ஏற்படும் அனைத்து இழப்புகளுக்கும், முந்தைய ஒப்பந்தக்காரரே பொறுப்பு ஏற்க வேண்டும்.

13. ஒப்பந்தக்காரர்களே பணிகள் செய்ய தேவையான சிமெண்ட் மற்றும் ஜல்லி மற்றும் மணல் வாங்கிக் கொள்ள வேண்டும். இதன் பொருட்டு, வேலைகள் பாதிக்கப்படக்கூடாது. இதற்கு சம்மதம் அளிக்கும் நபர்கள் மட்டுமே டெண்டர் கொடுக்க வேண்டும்.

14. கட்டுமான வேலைக்கென சேகரம் செய்யப்படும் பொருள்கள் செயல் அலுவலர் அல்லது பொறியாளரால் நிராகரிக்கப்பட்டால், ஏழு தினங்களுக்குள் அப்பொருட்களை அப்புறப்படுத்திக் கொள்வதுடன், பொறியாளரால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் வகையில் தரம் வாய்ந்த மாற்றுப் பொருட்களை வேலை நடக்கும் இடத்தில், ஒப்பந்தக்காரர் சேகரித்தல் வேண்டும். தவறினால் நிராகரிக்கப்பட்ட பொருட்கள், பேரூராட்சிப் பொருட்களாக கருதி அப்புறப்படுத்தப்படும்.

15. யாருடைய டெண்டர் ஏற்றுக் கொள்ளப்படவில்லையோ அவரால் செலுத்திய டேவணித் தொகை விண்ணப்பத்தின் பேரில் திருப்பிக் கொடுக்கப்படும்.

16. மதிப்பீடு விகிதத்திற்கு மிகக்குறைவாக ஒப்பந்தபுள்ளி கொடுத்துள்ளதாக செயல் அலுவலர் கருதுவாராகின் செயல் அலுவலரால் தெரிவிக்கப்படும் சதவிகிதத்தில் கூடுதல் வைப்புத் தொகை ஒப்பந்தக்காரர் கண்டிப்பாக செலுத்திய பிறகே வேலை உத்திரவு வழங்கப்படும். கூடுதல் வைப்புத்தொகை செலுத்தப்பட வில்லை எனில் ஒப்பந்த வைப்புத்தொகை பறி முதல் செய்யப்படும்.

17. வேலையை முடித்த பின்னர் பட்டியல் விதிமுறைகளுக்கு உட்பட்டு தொகைகள் பிடித்தம் செய்யப்பட்டு மீதித் தொகை மட்டும் பட்டுவாடா செய்யப்படும்.

18. வேலை உத்தரவு பெற்றவுடன் மதிப்பீட்டு தொகையில் **1 சதவீத** தொகையினை தமிழ்நாடு கட்டுமான தொழிலாளர் நல நிதி சென்னை என்ற முகவரிக்கு வங்கி கேட்பு வரைவோலையாக எடுத்து செயல் அலுவலரிடம் ஒப்படைக்க வேண்டும்.

19. தொடர்புடைய வேலைகளுக்கான பட்டியல் தணிக்கை செய்யப்பட்டு தணிக்கைத் தடை ஏதும் இல்லையென முடிவு தெரிந்த பின்னர்தான் அவ்வேலைகளுக்கான ஒப்பந்தக்காரரால் செலுத்தப்பட்ட டேவணித் தொகை விண்ணப்பத்தின் பேரில் திருப்பித் தரப்படும்.

20. வேலைகள் சம்பந்தமாக அவ்வப்போது அரசினால் வெளியிடப்படும் உத்திரவுகளுக்கு உட்பட்டு ஒப்பந்தக்காரர்கள் வேலைகள் செய்ய வேண்டும்.

21. ஒப்பந்ததாரருக்கு ஒப்படைக்கும் பணி குறிப்பிட்ட காலக்கெடுவிற்குள் முடிக்கப்பட வேண்டும். தவறும் பட்சத்தில் துறை நடவடிக்கையான அபராதம் மற்றும் ஒப்பந்தம் ரத்து செய்வதை ஒப்பந்தக்காரர் தவிர்க்க வேண்டும்.

22. வேலை துவங்கும் முன்னரும், வேலைகள் நடைபெறுவதை பல்வேறு நிலைகளில் புகைப்படம் மற்றும் பணி முடிவுற்ற நிலைக்கான புகைப்படம் எடுத்து, இறுதி பட்டியலுடன் இணைக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும், தவறினால் தொகை வழங்கப்பட மாட்டாது.

23. பணி நடைபெறும் இடத்தில் பணி விபரம் எந்த திட்டத்தில் பணி மேற்கொள்ளப்படுகிறது மதிப்பீட்டு தொகை, பணி முடியும் நாள் ஆகிய விபரம் குறித்த பலகை வைக்கப்படவேண்டும்.

24. நீர்நிலை மேம்பாட்டு பணி முடிக்கப்பட்டவுடன், மூன்று ஆண்டுகளுக்கு குறையாத காலத்திற்கு பணிகளில் ஏற்படும் குறைபாடுகளை ஒப்பந்ததாரர் தனது சொந்தச் செலவில் சீரமைத்துக் கொடுக்க வேண்டும்.

25. நீர் நிலைகள் மேம்பாடு பணிகள் செய்தவற்கு முன்பும் பணி செய்து பணிசெய்து முடித்த பின்பும் அரசு அல்லது அரசு சார்பு மையத்தில் பகுப்பாய்வு செய்து உரிய சான்றிதழ்கள் அலுவலகத்தில் ஒப்படைக்க வேண்டும்

சிறப்பு நிபந்தனைகள்

1) ஒப்பந்தக்காரர், இரண்டு உறை முறையில் ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

2) டேவணித் தொகைக்கான வங்கி வரைவோலை, முன் அனுபவச் சான்றிதழ், ஒப்பந்தக்காரர் வகுப்புத் தகுதிச் சான்றிதழ், (தகுதி குறைந்த ஒப்பந்ததாரர்கள் ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் சமர்ப்பிக்கத் தகுதியற்றவர் ஆவர்). நிதி நிலை அறிக்கை, விற்பனை / வருமானவரிச் சான்றிதழ் போன்ற விவரங்களை ஒரு உறையில் (உறை 1) வைத்து, உறையின் வெளிப்புறத்தில் மற்றொரு உறையில் (உறை 2) பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விலை ஒப்பந்தபுள்ளி படிவம் வைத்து "Price Bid" என்று குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.

இதில் முதலில் "Technical Bid" என்று குறிப்பிட்டுள்ள உறை (உறை 1) பிரிக்கப்பட்டு, அதில் வைக்கப்பட்டுள்ள சான்றிதழ்கள் ஒப்பந்தப்புள்ளி கட்டுப்பாட்டின்படி தேவையான விவரங்கள் தகுதியாக இருந்தால் மட்டுமே "Price Bid" என்று குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் இரண்டாவது உறை (உறை 2) திறக்கப்படும். அவ்வாறு ஒப்பந்தப்புள்ளி கட்டுப்பாட்டின்படி தகுதியானதாக இல்லையெனில் "Price Bid" உறை திறக்கப்பட மாட்டாது.

ஒப்பந்தக்காரர் கடந்த 3 ஆண்டுகளில் ஏதாவது ஒரு ஆண்டில் மேற்கண்ட வேலையின் மதிப்பீட்டுத் தொகை போல மொத்தப் பணிகள் 50% குறையாமலும் குறைந்தபட்சம் 3 ஆண்டுகளில் ஏதாவது ஒரு ஆண்டில் மேற்காணும் வேலையில் கண்டுள்ள பணி போன்று ஒன்றினை மதிப்பீட்டைப் போல் 1/2 மடங்கு பணி செய்து முடித்திருக்க வேண்டும். அதற்கான சான்றொப்பம் பெற்று சான்றிதழ்களின் நகல்கள் இணைக்கப்பட வேண்டும். இதுபோன்ற முன் அனுபவ சான்றிதழ்கள் மற்றும் ஒப்பந்தப்புள்ளி நிபந்தனைகளில் தெரிவிக்கப்பட்ட தகுதிச் சான்றிதழ்கள் இணைக்கப்படாத ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் நிராகரிக்கப்படும்.

3) நீர்நிலை மேம்பாட்டு பணி செய்வதற்கு தேவையான இயந்திரங்கள் சொந்தமாகவோ (அல்லது) வாடகைக்கு வைத்துள்ள ஒப்பந்ததாரர்கள் அதற்கான ஆவணங்களுடன் Technical Bid என்ற உறையில் இணைத்திருக்க வேண்டும்.

<u>பட்டியல்</u>

வ.எண்.	திட்டம் மற்றும் வேலையின் பெயர்	ஒப்பந்த மதிப்பீடு (இலட்சத்தில்)	டேவணித் தொகை ரூ.	ஒப்பந்த நமுனா ரூ.	வேலை முடிக்க வேண்டிய காலம்	ஒப்பந்தக் காரரின் தகுதி
1	2	3	4	5	6	7
1	குளம் குட்டை (செம்பொன்விளை) வார்டு எண் –1 , சர்வே எண் 482/6 குளம் புனரமைப்பு செய்தல்.	19.70	19700/–	6240/–	6 மாதங்கள்	இரண்டாம் வகுப்பும் அதற்கு மேலும்

29/6/2022

செயல் அலுவலர்,
கல்லுக்கூட்டம் முதல் நிலை பேரூராட்சி,
கன்னியாகுமரி மாவட்டம்.

பெறுநர்: பதிவு பெற்ற ஒப்பந்ததாரர்கள்,
கல்லுக்கூட்டம் பேரூராட்சி. (அஞ்சல் மூலம்).

<u>நகல்:–</u>

1. அலுவலக விளம்பர பலகை.
2. மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் கன்னியாகுமரி மாவட்டம் அவர்களுக்கு தகவலுக்காக பணிந்து சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது.
3. உதவி இயக்குநர், பேரூராட்சிகள் , நாகர்கோவில் மண்டலம் அவர்களுக்கு பணிந்து சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது.
4. உதவி செயற்பொறியாளர், பேரூராட்சிகள் நாகர்கோவில் மண்டலம் அவர்களுக்கு தகவலுக்காக அனுப்பப்படுகிறது.
5. இளநிலைப் பொறியாளர், கல்லுக்கூட்டம்பேரூராட்சி (தொ)
6. தலைவர் அவர்கள் கல்லுக்கூட்டம் பேரூராட்சி
7. சம்பந்தப்பட்ட இணையதளங்களுக்கு
8. காவல் துணை கண்காணிப்பாளர், ஊழல் தடுப்பு (ம) கண்காணிப்புதுறை லூர்து அன்னை சாலை , இராஜாக்கமங்கலம் ரோடு, நாகர்கோவில்.
9. சம்பந்தப்பட்ட கோப்புகள்.