

क्षेत्रीय कार्यालय - भोपाल

यूनियन बैंक भवन, 1513/1/1, अरेरा हिल्स, भोपाल - 462011 (म.प्र.)

फोन: 0755 -2676720/2676731

शाखा हेतु परिसर की आवश्यकता


1. यूनियन बैंक ऑफ इंडिया को अपनी शाखा हेतु वर्तमान एमसीबी शाखा, एमपी नगर ज़ोन-II भोपाल के आस पास के 500 मी तक के स्थान पर स्थित व्यावसायिक स्थानों पर भूतल को प्राथमिकता के आधार पर 1700 वर्ग फिट कार्पेट क्षेत्र ($\pm 10\%$ वर्ग फुट) के परिसर की आवश्यकता है।
2. आवेदन पत्र के दो भाग हैं: तकनीकी बोली तथा वित्तीय बोली
3. तकनीकी बोली तथा वित्तीय बोली के प्रारूप हमारी एमसीबी शाखा, एमपी नगर ज़ोन-II भोपाल अथवा क्षेत्रीय कार्यालय, भोपाल से कार्यालयीन समय में दिनांक 17.05.2022 से दिनांक 13.06.2022 को दोपहर 3.00 बजे तक प्राप्त किए जा सकते हैं।
4. तकनीकी बोली तथा वित्तीय बोली के प्रारूप बैंक के वेबसाइट www.unionbankofindia.com या www.eprocure.gov.in से भी प्राप्त किए जा सकते हैं।
5. आवेदन प्रस्तुति की अंतिम तिथि 13.06.2022 को सायं 03.00 बजे तक है।
6. तकनीकी बोली / वित्तीय बोली दो अलग अलग बंद लिफाफों में, जिसमें लिफाफा क्र. 1 में तकनीकी बोली तथा लिफाफा क्र. 2 में वित्तीय बोली रखकर, एक मुख्य बड़े लिफाफे में, जिस पर "शाखा परिसर हेतु आवेदन" लिखकर दिनांक 13.06.2022 को सायं 03.00 बजे तक यूनियन बैंक ऑफ इंडिया, क्षेत्रीय कार्यालय, भोपाल यूनियन बैंक भवन, 1513/1/1, अरेरा हिल्स भोपाल (म.प्र.) में प्रस्तुत किए जाएंगे। तकनीकी बोली के साथ रु 1000/- का पे ऑर्डर/डिमांड ड्राफ्ट जो यूनियन बैंक ऑफ इंडिया के पक्ष में तथा भोपाल में देय होगा, लगाना अनिवार्य है।
7. डाक के माध्यम से उपरोक्त अवधि के बाद प्राप्त आवेदन स्वीकार्य नहीं होंगे।
8. तकनीकी बोली दिनांक 13.06.2022 को सायं 05.00 बजे प्रस्तावकर्ता अथवा उनके प्रतिनिधियों के समक्ष खोली जाएगी।
9. बैंक परिसर का किराया जगह के प्रति वर्ग फुट कार्पेट क्षेत्र के अनुसार देना है।
10. परिसर का लीज डीड / इकरारनामा न्यूनतम 15 वर्ष के लिए किया जाना है।
11. परिसर के मासिक किराए में वृद्धि प्रति 5 वर्ष के अंतराल पर की जाएगी।
12. शाखा परिसर में स्ट्रोंग रूम एवं 25 केवी के इलेक्ट्रिक सप्लाय की व्यवस्था भूस्वामी को ही करनी होगी।
13. महिला एवं पुरुषों के लिए अलग अलग शौचालय का प्रबंध, परिसर में होना चाहिए।
14. शाखा परिसर में बैंक के स्टाफ सदस्य तथा ग्राहकों के लिए वाहनो की पार्किंग की समुचित व्यवस्था होनी चाहिए।

क्षेत्र प्रमुख

क्षेत्रीय कार्यालय - भोपाल
यूनियन बैंक भवन, 1513/1/1, अरेरा हिल्स, भोपाल - 462011 (म.प्र.)
फोन: 0755 -2676720/2676731

Requirement of Premises for Branch

1. Union Bank of India invites application for Premises for its MCB Branch, MP Nagar, Zone-II situated in Bhopal. Offered premises should be of 1700 sq. feet carpet area (\pm 10% sq. feet) preferably situated at ground floor at commercial places around 500 m from the existing MCB Branch, MP Nagar, Zone-II, Bhopal (M.P).
2. Application form is consisting two parts- 1.Technical bid and 2.Financial Bid.
3. Formats of Technical and Financial bid can be obtained from our MCB Branch, MP Nagar, Zone-II or Regional Office, Bhopal during the office hours from 17/05/2022 to 13/06/2022 up to 3.00 P.M.
4. Formats of Technical Bid and Financial Bids can also be obtained from bank's website www.unionbankofindia.com or www.eprocure.gov.in
5. Last date for submission of application is 13/06/2022 up to 03.00 pm.
6. Technical /Financial Bids should be placed in two different envelopes in which heading on envelope no.1 is "Technical bid" and heading of envelope no.2 is "Financial Bid" should be written. Both the envelope should be placed in one big envelope with heading "Application for branch Premises" submitted before 03.00 pm on or before 13/06/2022 to Union bank of India, Regional Office, Bhopal Union Bank Bhawan, 1513/1/1, Arera Hills Bhopal (M.P). Pay order/demand draft of Rs. 1000/- in favour of Union Bank of India payable at Bhopal is mandatory to submit with the technical bid.
7. Application received from post after the due date/time will not be accepted.
8. Technical Bid will be opened on 05.00 pm on 13/06/2022 before bidder or authorized person appointed by them.
9. Rent should be charged according to per square feet carpet area of the premises.
10. Lease Deed/agreement will be executed for duration of at least 15 years.
11. Increment in monthly rent of premises will be done after every 5 years.
12. Strong room & 25 KV electric supply must be provided by the land lord.
13. There should be facility of separate toilets for ladies and gents in the premises.
14. Branch premises should have sufficient parking space for bank's staff members and customers.


Regional Head

OFFER OF BANK'S PREMISES ON LEASE / RENTAL BASIS**TECHNICAL BID**

With reference to your advertisement in the newspaper / local dailies / Bank's website / NIC Portal _____ dated _____, I / we hereby offer the premises owned by me / us for housing your branch on lease basis as follows:

PART A: GENERAL INFORMATION

- I) Name of the owner/s:
- II) Share of each owner, if any under joint ownership:
- III) Location:
 - A. Name of the building/scheme:
 - B. Sector No.:
 - C. Street:
 - D. Residential/Commercial/Industrial area:
 - E. Full Address:

PART B: TECHNICAL INFORMATION**I. Building**

- | A. Area of the premises | Dimension | Area (Carpet) |
|--|-----------|---------------|
| Hall | | |
| Toilet | | |
| Strong Room, if any. | | |
| B. Location (Ground / 1 st floor):
(Give area of each floor) | | |
| C. Age of the building: | | |
| D. Frontage area in feet: | | |
| E. Access / distance from Main Road :
(State whether it is on main road) | | |
| F. Type of Building: Residential / Commercial / Industrial | | |
| G. Type of Construction
(Load bearing / RCC / Steel framed) | | |

H. Type of Foundation:

Pillars if any, (specify no.)

No. of Floors and height of each floor including Basement, if any :
(Clear floor height from floor to ceiling)

PART C : OTHER PARTICULARS :

1. Lease period offered:
2. Amenities available / proposed
 - (a) Electrical power load:
 - (b) Car / 2 Wheeler Parking facilities:
 - (c) Continuous water supply:
 - (d) Separate electricity meter:
3. Water supply facility
(Municipal supply/Well/Bore well):
4. Whether separate water meter is provided:
5. Whether Fire fighting arrangement available:
6. Whether plans are passed by local authorities:
7. Time needed for giving possession:
8. Whether agreeable to provide for ATM /V-SAT/any other bank's equipment :
9. Any other information not covered above:

Place:

Date:

Signature
(Landlord / Owner)

Name of Signatory(s): _____

Full Address: _____

Contact Nos.: _____

OFFER OF BANK'S PREMISES ON LEASE / RENTAL BASIS

PRICE BID

With reference to your advertisement in the newspaper / local dailies / Bank's website / NIC Portal _____ dated _____, I / we hereby offer the premises owned by me / us for housing your branch on lease basis as follows:

PART A: GENERAL INFORMATION

I Name of the owner/s:

II Share of each owner, if any under joint ownership:

III Location:

A. Name of the building/ scheme:

B. Sector No.:

C. Street:

D. Residential/Commercial/Industrial area:

E. Full Address:

PART B: RATES OFFERED

Rate per sq. ft. (carpet area) / Lump sum monthly Rent:

PART C: OTHER DETAILS

I Amount of Municipal taxes per annum:

II Maintenance charges per month:

(Society charges / Charges for amenities etc.)

III Any other charges per month

IV Taxes to be borne by: *

V Maintenance charges to be borne by: *

VI Any other charges to be borne by: *

** Please mention (Landlord or Bank)*

✓

PART D: TOTAL DEMAND (Per month)

i.	Rent	: Rs.
ii.	Taxes	: Rs.
iii.	Maintenance charges	: Rs.
iv.	Any other charges	: Rs.
	TOTAL	: Rs.

Place:

Date:

Signature
(Landlord/Owner)

Name of Signatory(s): _____

Full Address: _____

Contact Nos.: _____